

Factura Pequeño Contribuyente

FELIPE, SILVESTRE CAMPOSECO

Nit Emisor: 25613383

FELIPE SILVESTRE CAMPOSECO

CANTON PARROQUIA Jacaltenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2B5A8A7E-155F-447E-B6AE-B2BFF0E30A68

Serie: 2B5A8A7E Número de DTE: 358564990

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:30:22

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:30:23

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1445, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-65-2024.	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	3,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2B5A8A7E, número de DTE 358564990 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Felipe Silvestre Camposeco, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3- 1445 y Acuerdo Ministerial de Aprobación Número RH-029-210-65-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.

(f)

Felipe Silvestre Camposeco

DPI: 1686 73215 1307

(f)

JOSE DE JESUS MONTEJO DELGADO

DIRECTOR

EFA Jacaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722495280919	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 12:54 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:30:22	
Emisor:	25613383	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	FELIPE SILVESTRE CAMPOSECO	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 3500.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	2B5A8A7E-155F-447E-B6AE-B2BFF0E30A68	
Serie:	2B5A8A7E	
Número del DTE:	358564990	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:30:2306:002B5A8A7E155F447EB6AEB2BFF0E30A68	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:54:29	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 12:54:42



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	25613383
NOMBRE	FELIPE, SILVESTRE CAMPOSECO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1445
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-65-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Felipe Silvestre Camposeco
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Tres mil quinientos quetzales exactos		Q. 3,500.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo técnico en la preparación del suelo, siembra y manejo en general de los distintos cultivos que se establezcan en la EFA.	Apoyé en la habilitación de 2 espacios para la producción de flores y el manejo en general, habilitación y manejo de 4 espacios para la producción de hortalizas y 3 espacios para la producción de granos básicos dentro de la granja agropecuaria.	100%	Finalizado
2. Apoyo técnico en el establecimiento de medidas mínimas para la protección de los cultivos, estableciendo o mejorando el perímetro de los campos de cultivo de la EFA.	Apoyé en el mantenimiento de 6 estructuras de conservación de suelos, 3 cercas perimetrales, desinfección de 2 espacios de producción y la implementación de planes sanitarios en los cultivos de hortalizas, granos básicos y de flores	100%	Finalizado
3. Apoyo técnico en el mantenimiento de las instalaciones agropecuarias para la práctica de los estudiantes.	Apoyé en actividades de mantenimiento de las instalaciones agropecuarias para su correcto funcionamiento para alojamiento y alimentación de animales y su utilización en prácticas estudiantiles.	100%	Finalizado

4. Apoyo técnico en el manejo y mantenimiento de las especies pecuarias existentes en la Escuela.	Apoyé en actividades de manejo y suministro de alimentos de especies pecuarias, dentro de las instalaciones de la granja agropecuaria.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en procesos de mantenimiento de áreas productivas, remozamiento de unidades, construcciones nuevas y guardianía, dentro de la granja agropecuaria.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Felipe Silvestre Camposeco
DPI: 1686 73215 1307
Celular 48228737

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


YOVANY DE JESUS MONTEJO DELGADO
DIRECTOR
EFA Jacaltenango



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1445
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-65-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Felipe Silvestre Camposeco
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Veintisiete mil setecientos setenta y cuatro quetzales con 19/100		Q. 27,774.19
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo técnico en la preparación del suelo, siembra y manejo en general de los distintos cultivos que se establezcan en la EFA.	Apoyé en la habilitación de 2 espacios para la producción de flores y el manejo en general, habilitación y manejo de 6 espacios para la producción de hortalizas y 3 espacios para la producción de granos básicos dentro de la granja agropecuaria.	100%	Finalizado
2. Apoyo técnico en el establecimiento de medidas mínimas para la protección de los cultivos, estableciendo o mejorando el perímetro de los campos de cultivo de la EFA.	Apoyé en el mantenimiento de 6 estructuras de conservación de suelos, 3 cercas perimetrales, desinfección de 3 espacios de producción y la implementación de planes sanitarios en los cultivos de hortalizas, granos básicos y de flores	100%	Finalizado

3. Apoyo técnico en el mantenimiento de las instalaciones agropecuarias para la práctica de los estudiantes.	Apoyé en actividades de mantenimiento de las instalaciones agropecuarias para su correcto funcionamiento para alojamiento y alimentación de animales y su utilización en prácticas estudiantiles.	100%	Finalizado
4. Apoyo técnico en el manejo y mantenimiento de las especies pecuarias existentes en la Escuela.	Apoyé en actividades de manejo y suministro de alimentos de especies pecuarias, dentro de las instalaciones de la granja agropecuaria.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en procesos de mantenimiento de áreas productivas, remozamiento de unidades, construcciones nuevas y guardianía, dentro de la granja agropecuaria.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

- 1) Apoyé en la preparación de suelos de las diferentes áreas de cultivo para su respectiva siembra o trasplante, así como el manejo de los diferentes cultivos establecidos durante el presente periodo, en la granja agropecuaria.
- 2) Apoyé en la implementaron cada uno de los planes sanitarios establecidos para la protección de los diferentes cultivos; así mismo, se establecieron cercas perimetrales, se habilitaron estructuras de conservación de suelos y se protegieron los taludes de las diferentes áreas de siembra
- 3) Apoyé diariamente en realizar limpieza y mejoras de cada una de las instalaciones existentes para el manejo de especies pecuarias dentro de la granja agropecuaria.
- 4) Apoyé diariamente en el suministro alimentos balanceados y pastos/forrajes a cada una de las especies pecuarias existentes en la granja agropecuaria
- 5) Apoyé en el mejoramiento y construcción de instalaciones agrícolas, pecuarias y forestales, para disponer de espacios idóneos para el crecimiento de las diferentes especies, así como en el mejoramiento de los procesos de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes. Se realizaron turnos de guardianía.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Felipe Silvestre Camposeco
DPI: 1686 73215 1307
Celular: 50401810


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)


M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

VOYAN POR UN MUNDO MEJOR
EFA Jucutlan
EFA Jucutlan

